

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1239100013129 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 18.10.2023 за
ГРН 1239100013129



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 1254E31B4DCF8C27B8AB6474DFFB4AC3
Владелец: Патраш Елена Владимировна
Заместитель начальника отдела
Действителен: с 29.08.2023 по 21.11.2024

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации города
Алушты Республики Крым
от « 05 » октября 2023 года № 3645

Глава Администрации города Алушты
_____ Г.И. Огнёва

У С Т А В

**Общества с ограниченной ответственностью
«ПАРТЕНИТ – СЕРВИС»**

г. Алушта, 2023 год

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА
3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА
4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВА
5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА
6. УСТАВНЫЙ КАПИТАЛ ОБЩЕСТВА
7. УЧАСТНИКИ ОБЩЕСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ
8. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА, ОБЩЕСТВУ И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА. ПОРЯДОК ЗАЛОГА ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ
9. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ОБЩЕСТВА
10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ
11. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ДОЛЮ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА
12. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ
13. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ
14. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА
15. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН ОБЩЕСТВА
16. КРУПНАЯ СДЕЛКА
17. АУДИТОР ОБЩЕСТВА
18. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕСТВА, ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ
19. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ.
20. СОЦИАЛЬНЫЕ И ТРУДОВЫЕ ГАРАНТИИ.
21. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ
22. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА
23. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Партенит-Сервис» в дальнейшем именуемое "Общество", создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 в порядке реорганизации в форме преобразования муниципального казенного предприятия городского округа Алушта Республика Крым «Партенит-Сервис» (ИНН 9101000010, КПП 910101001) субъектом Российской Федерации - Алуштинским городским Советом Республики Крым, осуществляющего функции и полномочия учредителя, согласно решения 18 сессии 2 созыва (09.12.2022 года, № 18/16) о преобразовании муниципального казенного предприятия городского округа Алушта Республика Крым «Партенит-Сервис» в Общество с ограниченной ответственностью «Партенит-Сервис».

Общество с ограниченной ответственностью «Партенит-Сервис» (Общество) является правопреемником муниципального казенного предприятия городского округа Алушта Республика Крым «Партенит-Сервис» (ИНН 9101000010, КПП 910101001) в полном объеме, в том числе в части переданного по передаточному акту имущества.

Общество с ограниченной ответственностью «Партенит-Сервис» (Общество) действует в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» № 14-ФЗ от 08.02.1998 и настоящим Уставом, который в дальнейшем определяет порядок организации и деятельности Общества, именуемым в дальнейшем «Устав».

1.2. Официальное наименование Общества:

Полное наименование - **Общество с ограниченной ответственностью «Партенит-Сервис»;**
Сокращенное наименование - **ООО «Партенит-Сервис».**

1.3. Место нахождения Общества определяется местом его государственной регистрации на территории Российской Федерации по месту нахождения его постоянно действующего исполнительного органа: **298342, Российская Федерация, Республика Крым, город Алушта, поселок городского типа Партенит, улица Победы, дом 8.**

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОБЩЕСТВА

2.1. Учредителем Общества является Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым.

2.2. Общество является юридическим лицом в соответствии с законодательством РФ, имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Общество является коммерческим корпоративным непубличным юридическим лицом.

2.4. Общество считается созданным, а данные о юридическом лице считаются включенными в Единый государственный реестр юридических лиц со дня внесения соответствующей записи в этот реестр. Срок действия общества не ограничен.

2.5. Общество вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.6. Общество имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Общества. Общество имеет право иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

2.7. Общество имеет обособленное имущество и несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Общество не отвечает по обязательствам своего участника. Участник Общества не отвечает по его обязательствам, за

исключением случаев, предусмотренных Законом, и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества. Участник общества, не полностью оплативший долю, несет солидарную ответственность по обязательствам Общества в пределах стоимости неоплаченной части принадлежащей ему доли в уставном капитале Общества.

2.8. Общество может иметь гражданские права и нести гражданские обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности, определенным настоящим Уставом.

2.9. Общество приобретает гражданские права и принимает на себя обязанности через свои органы, действующие в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом с момента его государственной регистрации.

2.10. Общество подотчетно единственному учредителю: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым, на которые возложена координация и регулирование деятельности Общества.

2.11. Учредитель Общества имеет право на получение любых сведений о деятельности Общества.

2.12. В своей деятельности Общество руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Республики Крым, настоящим Уставом, актами муниципального образования городского округ Алушта и Администрации города Алушты Республики Крым.

2.13. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральными законами, Общество может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии), допуска к выполнению работ и др.

2.14. Общество ведет бухгалтерский, статистический учет и отчетность в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

2.15. Все документы, связанные с деятельностью Общества составляются на русском языке, являющимся рабочим языком в Обществе.

3. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВА

3.1. Целью деятельности Общества является достижение максимальной экономической эффективности и прибыльности, наиболее полное и качественное удовлетворение потребностей физических и юридических лиц в выполняемых работах и услугах путем осуществления любых видов деятельности, не запрещенных действующим законодательством РФ.

3.2. Предметом деятельности Общества является: управление многоквартирными домами, оказание физическим и юридическим лицам комплекса жилищно-коммунальных, связанных с этим и других услуг.

3.3. Для достижения целей, указанных в пункте 3.1 настоящего Устава Общество осуществляет следующие виды экономической деятельности:

68.32.1 Управление эксплуатацией жилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;

35.12 Передача электроэнергии и технологическое присоединение к распределительным электросетям;

35.22 Распределение газообразного топлива по газораспределительным сетям;

35.30.2. Передача пара и горячей воды (тепловой энергии);

35.30.3 Распределение пара и горячей воды (тепловой энергии);

35.30.5 Обеспечение работоспособности тепловых сетей;

36.00 Забор, очистка и распределение воды;

37.00 Сбор и обработка сточных вод;

38.11 Сбор отходов;

38.21 Обработка и утилизация отходов;

41.20 Строительство жилых и нежилых зданий;

42.21 Строительство инженерных коммуникаций для водоснабжения и водоотведения, газоснабжения;
42.22.2 Строительство местных линий электропередачи и связи;
43.11 Разборка и снос зданий;
43.12.3 Производство земляных работ;
43.21 Производство электромонтажных работ;
43.22 Производство санитарно-технических работ, монтаж отопительных систем и систем кондиционирования воздуха;
43.31 Производство штукатурных работ;
43.32 Работы столярные и плотничные;
43.33 Работы по устройству покрытий полов и облицовки стен;
43.34 Производство малярных и стекольных работ;
43.39 Производство прочих отделочных и завершающих работ;
43.91 Производство кровельных работ;
43.99.1 Работы гидроизоляционные;
43.99.4 Работы бетонные и железобетонные;
43.99.5 Работы по монтажу стальных строительных конструкций;
49.41 Деятельность автомобильного грузового транспорта и услуги по перевозкам;
52.21.24 Деятельность стоянок для транспортных средств;
68.32 Управление недвижимым имуществом за вознаграждение или на договорной основе;
68.32.2 Управление эксплуатацией нежилого фонда за вознаграждение или на договорной основе;
81.22 Деятельность по чистке и уборке жилых зданий и нежилых помещений прочая;
81.29.1 Дезинфекция, дезинсекция, дератизация зданий, промышленного оборудования;
81.29.2 Подметание улиц и уборка снега;
81.29.9 Деятельность по чистке и уборке прочая, не включенная в другие группировки;
96.03 Организация похорон и предоставление связанных с ними услуг;

3.4. Виды деятельности, подлежащие лицензированию, осуществляются на основании соответствующих лицензий.

3.5. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Общества со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом по осуществлению контроля над деятельностью Общества.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБЩЕСТВА

4.1. Общество несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

4.2. Российская Федерация, субъекты Российской Федерации и муниципальные образования не отвечают по обязательствам Общества, равно как и Общество не отвечает по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований.

4.3. Общество не отвечает по обязательствам Участника. Участник не отвечает по обязательствам Общества и несет риск убытков, связанных с деятельностью Общества, в пределах стоимости оплаченной доли в Уставном капитале Общества.

4.4. По своим обязательствам Общество отвечает всем принадлежащим ему имуществом. Общество не отвечает по обязательствам его участника. В случае несостоятельности (банкротства) Общества по вине его участника в случае недостаточности имущества Общества может быть возложена субсидиарная ответственность по его обязательствам.

4.5. Общество, не исполнившее обязательство, либо исполнившее его ненадлежащим образом, несет ответственность только при наличии вины (умысла или неосторожности).

Общество, не исполнившее или ненадлежащим образом исполнившее обязательство при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

5. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

5.1. Общество может в установленном порядке создавать как в Российской Федерации, так и за рубежом свои филиалы и представительства которые действуют на основании положений о них. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, их руководители назначаются единоличным исполнительным органом Общества и действует в силу полномочий, основанных на выдаваемой им доверенности».

5.2. Представительства и филиалы Общества указываются в Едином государственном реестре юридических лиц.

6. УСТАВНОЙ КАПИТАЛ

6.1. Уставный капитал Общества составляется из номинальной стоимости доли его участника.

6.2. Размер уставного капитала Общества составляет **13 815 200,00 руб.** (тринадцать миллионов восемьсот пятнадцать тысяч двести рублей 00 копеек).

6.3. Уставный капитал Общества определяет минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы его кредиторов. Максимальный размер доли участника Общества не ограничен.

6.4. Действительная стоимость доли участника Общества соответствует части стоимости чистых активов Общества, пропорциональной размеру его доли.

6.5. Оплата доли в уставном капитале Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительного вклада участника Общества или за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество, а также может осуществляться деньгами, ценными бумагами, другими вещами или имущественными правами либо иными имеющими денежную оценку правами.

6.6. Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты доли в уставном капитале Общества, утверждается решением единственного участника.

6.7. К моменту регистрации Общества уставной капитал оплачен денежными средствами в размере **0 %**.

6.8. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, за счет дополнительных вкладов участника Общества, а также за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

6.9. Увеличение уставного капитала Общества за счет его имущества осуществляется по решению единственного участника Общества.

6.10. Участник Общества может принять решение об увеличении уставного капитала Общества за счет внесения дополнительных вкладов. Таким решением определяется общая стоимость дополнительного вклада.

6.11. Дополнительный вклад может быть внесен единственным участником Общества в течение двух месяцев (может быть установлен иной срок) со дня принятия решения, указанного в предыдущем пункте.

6.12. Участник Общества может принять решение об увеличении уставного капитала на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в Общество и внесении вклада.

6.13. В заявлении третьего лица должны быть указаны размер и состав вклада, порядок и срок его внесения, а также размер доли, которую третье лицо хотело бы иметь в уставном капитале Общества. В заявлении могут быть указаны и иные условия внесения вкладов и вступления в Общество.

6.14. Одновременно с решением об увеличении уставного капитала Общества на основании заявления третьего лица (заявлений третьих лиц) о принятии его (их) в Общество и внесении вклада должно быть принято решение о внесении в устав Общества изменений, связанных с принятием третьего лица (третьих лиц) в Общество, определением номинальной стоимости и размера его доли (их долей), увеличением размера уставного капитала Общества и изменением размеров доли участника Общества. Номинальная стоимость доли, приобретаемой каждым третьим лицом, принимаемым в Общество, не должна быть больше стоимости его вклада.

6.15. Если увеличение уставного капитала Общества не состоялось, Общество обязано в разумный срок, но не более 3-х (трех) дней, вернуть третьим лицам, которые внесли вклады деньгами, их вклады, а в случае не возврата вкладов в указанный срок - также уплатить проценты в порядке и в сроки, предусмотренные статьей 395 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.16. Третьим лицам, которые внесли не денежные вклады, Общество обязано в разумный срок вернуть их вклады, а в случае не возврата вкладов в указанный срок - также возместить упущенную выгоду, обусловленную невозможностью использовать внесенное в качестве вклада имущество.

6.17. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом, обязано уменьшить свой уставный капитал.

6.18. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости доли участника Общества в уставном капитале Общества.

6.19. Общество не вправе уменьшать свой уставной капитал, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше минимального размера уставного капитала, определенного в соответствии с законодательством на дату представления документов для государственной регистрации соответствующих изменений в уставе Общества, а в случаях, если в соответствии с законодательством Общество обязано уменьшить свой уставный капитал - на дату государственной регистрации Общества.

6.20. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше его уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении своего уставного капитала до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать такое уменьшение в установленном порядке.

6.21. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше минимального размера уставного капитала, установленного законодательством на дату государственной регистрации Общества, Общество подлежит ликвидации.

7. УЧАСТНИКИ ОБЩЕСТВА, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

7.1. Участник Общества - лицо, владеющее долей в его уставном капитале. Участниками Общества могут быть российские и иностранные юридические и физические лица, признающие Устав Общества и внесшие свой вклад в Уставной капитал в размерах и количествах, установленных собранием участников Общества.

7.2. Общество не может иметь в качестве единственного участника другое хозяйственное общество, состоящее из одного лица.

7.3. Число участников Общества не должно превышать пятьдесят. В противном случае оно подлежит преобразованию в акционерное общество в течение года, а по истечении этого срока - ликвидации в судебном порядке, если число его участников не уменьшится до указанного предела.

7.4. Участник Общества имеет право:

1) Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном Гражданским Кодексом РФ. Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом Общества;

2) Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его

бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном его уставом порядке;

3) Распределять прибыль, получать распределенную прибыль пропорционально своей доле в уставном капитале. Срок выплаты части распределенной прибыли Общества не должен превышать шестьдесят дней со дня принятия решения о распределении прибыли между участниками Общества.

4) Продать или иным образом осуществить отчуждение своей доли в уставном капитале Общества либо ее части;

5) Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

6) Потребовать приобретения Обществом доли, в случаях предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

7) Участник Общества имеет также другие права, предусмотренные Федеральным законом.

7.5. Помимо указанных в п.п. 1-7 пункта 7.4. настоящего Устава прав, участнику (участникам) Общества могут быть предоставлены дополнительные права путем внесения соответствующих дополнений в настоящий раздел Устава.

7.6. Дополнительные права в случае отчуждения доли (части доли) к приобретателю доли (части доли) не переходят.

7.7. Участник Общества может отказаться от осуществления принадлежащих ему дополнительных прав, направив письменное уведомление об этом Обществу. С момента получения Обществом указанного уведомления дополнительные права участника Общества прекращаются.

7.8. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение формы сделки по уступке доли (части доли) в уставном капитале Общества, установленной настоящим пунктом, влечет ее недействительность.

7.9. Доля в уставном капитале Общества переходит к наследникам гражданина (к правопреемникам юридического лица), являвшегося участником Общества.

7.10. Участник Общества вправе заложить принадлежащую ему долю (часть доли) в уставном капитале Общества.

7.11. Участник Общества обязан:

1) Оплачивать долю в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, которые предусмотрены Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом Общества;

2) Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества;

3) Участвовать в принятии решений, без которых Общество не может продолжать свою деятельность в соответствии с законодательством РФ, если его участие необходимо для принятия таких решений;

4) Не совершать действий (бездействия), заведомо направленных на причинение вреда Обществу. А при наличии фактической возможности определять действия Общества, действовать в интересах Общества разумно и добросовестно;

5) Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создано Общество;

6) Нести и другие обязанности, предусмотренные законодательством.

7.12. Дополнительные обязанности, возложенные на участника Общества, в случае отчуждения его доли (части доли) к приобретателю доли (части доли) не переходят. Дополнительные обязанности могут быть прекращены по решению участника Общества.

7.13. В случае принятия решения участник Общества обязан вносить вклады в имущество Общества.

7.14. Вклады в имущество Общества не изменяют размеры и номинальную стоимость доли участника Общества в уставном капитале Общества.

7.15. Общество обеспечивает в соответствии с требованиями закона ведение и хранение списка участников Общества с указанием сведений о каждом участнике Общества, размере его доли в уставном капитале Общества и ее оплате, а также о размере долей принадлежащих

Обществу, датах их перехода к Обществу или приобретения Обществом.

8. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ К ДРУГИМ УЧАСТНИКАМ ОБЩЕСТВА, ОБЩЕСТВУ И ТРЕТЬИМ ЛИЦАМ. ВЫХОД УЧАСТНИКА ИЗ ОБЩЕСТВА. ПОРЯДОК ЗАЛОГА ДОЛИ (ЧАСТИ ДОЛИ) В УСТАВНОМ КАПИТАЛЕ

8.1. Участник Общества вправе продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества одному или нескольким участникам Общества, а также любому третьему лицу без получения каких-либо согласий.

8.2. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки продаваемой третьему лицу доли или части доли участника Общества по цене предложенной третьему лицу в порядке установленном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»

8.3. Участник имеет право в любой момент выйти из общества путем отчуждения своей доли обществу или потребовать приобретения обществом доли в случаях, предусмотренных законом и настоящим Уставом. Выход участника из Общества должен быть одобрен Общим собранием Участников. Решение принимается единогласно.

8.4. Выход участников общества из Общества, в результате которого в обществе не остается ни одного участника, а также выход единственного участника общества из общества не допускается.

8.5. В случае выхода участника из Общества в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» его доля переходит к Обществу. Общество обязано выплатить участнику Общества, подавшему заявление о выходе из общества, действительную стоимость его доли в уставном капитале общества, определяемую на основании данных бухгалтерской отчетности общества за последний отчетный период, предшествующий дню подачи заявления о выходе из общества, или с согласия этого участника общества выдать ему в натуре имущество такой же стоимости либо в случае неполной оплаты им доли в уставном капитале общества действительную стоимость оплаченной части доли.

8.6. Переход в уставном капитале Общества в порядке наследования или универсального правопреемства допускаются без согласия других участников Общества.

8.7. Участники общества вправе передавать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику общества или согласия общего собрания участников общества третьему лицу. Решение общего собрания собственников по вопросу дачи такого согласия принимается простым большинством голосов.

9. ИМУЩЕСТВО И ФОНДЫ ОБЩЕСТВА

9.1. Имущество Общества составляют основные фонды и оборотные средства, а также иное имущество, имущественные и другие права, имеющие денежную оценку.

9.2. Имущество Общества формируется за счет вклада участника(ов), доходов от собственной деятельности, займов и кредитов, аренды, лизинга, иных сделок, совершаемых Обществом.

9.3. Общество пользуется, владеет и распоряжается принадлежащим ему имуществом в порядке, определенном действующим гражданским законодательством.

9.4. Имущество Общества учитывается на его самостоятельном балансе в порядке, установленном федеральным законом «О бухгалтерском учете», Налоговым кодексом РФ, иными нормативно-правовыми актами.

9.5. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества, а также для проверки состояния текущих дел Общества оно вправе по решению единственного учредителя привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Обществом, директором и участниками Общества.

9.6. Общество вправе формировать резервный и другие фонды.

9.7. Решение о формировании резервного и других фондов, их размер, порядок формирования и использования принимает единственный учредитель.

10. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРИБЫЛИ

10.1. Совет директоров Общества вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении чистой прибыли Общества.

10.2. Общество не вправе принимать решение о распределении своей прибыли и не вправе выплачивать участнику прибыль, решение о распределении которой было принято, в случаях:

- 1) если на момент выплаты Общество отвечает признакам несостоятельности (банкротства) в соответствии с Федеральным законом о несостоятельности (банкротстве) или если указанные признаки появятся у Общества в результате выплаты;
- 2) если на момент выплаты стоимость чистых активов Общества меньше его уставного капитала и резервного фонда или станет меньше их размера в результате выплаты;
- 3) в иных случаях, предусмотренных федеральными законами.

11. ОБРАЩЕНИЕ ВЗЫСКАНИЯ НА ДОЛЮ УЧАСТНИКА ОБЩЕСТВА

11.1. Обращение по требованию кредиторов взыскания на долю (часть доли) участника Общества в уставном капитале Общества по долгам участника Общества допускается только на основании решения суда при недостаточности для покрытия долгов другого имущества участника Общества.

12. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ

12.1. Органами управления Общества являются:

- 1) Высший орган управления Общества - Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым;
- 2) Совет директоров - коллегиальный орган управления Обществом;
- 3) Единоличный исполнительный орган – Директор Общества;

12.2. Органом контроля за финансово-хозяйственной деятельностью Общества является Ревизионная комиссия;

12.3. В обществе могут создаваться дополнительные внутренние структурные образования (в том числе советы, комитеты, комиссии) при соответствующем органе управления обществом.

13. ВЫСШИЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ ОБЩЕСТВОМ

13.1 Исключительная компетенция высшего органа управления Общества - единственного участника: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым:

13.1.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Общества или утверждение Устава Общества в новой редакции;

13.1.2. Реорганизация Общества;

13.1.3. Ликвидация Общества, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

13.1.4. Определение состава Совета директоров Общества, назначение его членов и досрочное прекращение их полномочий;

13.1.5. Назначение Директора и досрочное прекращение его полномочий, установление размеров выплачиваемых ему вознаграждений и компенсаций, а также принятие решения о передаче полномочий Директора коммерческой организации или индивидуальному предпринимателю (управляющему), утверждение управляющего и условий договора с ним. Директор может быть назначен не из числа участников Общества;

13.1.6. Определение количественного и персонального состава ревизионной комиссии Общества.

13.1.7. Создание филиалов и открытие представительств, определение условий оплаты труда руководителей филиалов и представительств;

13.1.8. Решение иных вопросов, предусмотренных законодательством и уставом.

Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции участника, не может быть передано Директору.

13.2. Внеочередные решения принимаются участником Общества по мере необходимости.

13.3. Решения участника Общества оформляются в письменном виде.

14. СОВЕТ ДИРЕКТОРОВ ОБЩЕСТВА

14.1. Совет директоров Общества осуществляет общее руководство деятельностью Общества, за исключением решения вопросов, отнесенных Федеральным законом от 18.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом к компетенции других органов управления Обществом.

14.2. Члены Совета директоров назначаются высшим органом управления Общества - единственным участником Муниципальным образованием городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым сроком на 2 (два) года.

14.3. К компетенции Совета директоров Общества относятся следующие вопросы:

1) Определение приоритетных направлений деятельности Общества и стратегии развития Общества, направленных на достижение коммерческих интересов.

2) Принятие решений об участии Общества в реализации инвестиционных проектов, программ, как самостоятельно, так и совместно с третьими лицами.

3) Одобрение административно-хозяйственных расходов Общества на единовременную сумму, превышающую **100 000,00 (сто тысяч) рублей**.

4) Одобрение количества и состава комитетов, образуемых из состава членов Совета Директоров и приглашенных экспертов.

5) Принятие решений о приобретении или отчуждении Обществом недвижимого имущества вне зависимости от суммы сделки.

6) Совершение Обществом крупных сделок в случае, если стоимость имущества, составляющего предмет сделки, составляет от 25 до 50 процентов стоимости имущества Общества.

7) Предварительное одобрение любых сделок или нескольких взаимосвязанных сделок, а также принятия на себя обязательств, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо или косвенно имущества или активов, стоимость которого составляет сумму, превышающую **3 000 000,00 (Три миллиона) рублей**;

8) Выдача займов, одобрение заимствования средств и иных способов привлечения капитала, в том числе заключения сделок финансовой аренды, на сумму, превышающую **10 000 000,00 (Десять миллионов) рублей**;

9) Одобрение любых капитальных вложений Общества в отношении любого объекта или проекта на сумму, превышающую **1 000 000,00 (Один миллион) рублей** ;

10) Одобрение заключения Обществом договоров сроком действия более 1 года, а также принятия на себя обязательств по этим договорам;

11) Принятие существенных решений, касающихся ведения (включая регулирование) любых судебных разбирательств, в которых участвует Общество, по которым потенциальная ответственность или цена иска составляет более **1 000 000,00 (Один миллион) рублей** (не зависимо от того, является Общество истцом или ответчиком);

12) Совершение Обществом сделок, в совершении которых имеется заинтересованность и при этом сумма сделки или стоимость имущества, являющегося предметом сделки, не превышает 2 (двух) процентов стоимости имущества Общества.

13) Одобрение заключения Обществом любой сделки с единственным участником аффилированным лицом.

14) Определение политики распределения чистой прибыли Общества.

15) Использование резервного фонда и иных фондов Общества;

- 16) Определение размера оплаты услуг аудитора Общества.
- 17) Одобрение списания объектов недвижимого имущества, а также возможного изменения конструктивных элементов объектов недвижимого имущества.
- 18) Утверждение регистратора Общества и условий договора с ним, а также расторжение договора с регистратором Общества.
- 19) Утверждение условий трудового договора с Директором Общества.
- 20) Утверждение внутренних документов Общества (за исключением внутренних документов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции высшего органа управления Общества - единственного участника: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым, а также иных внутренних документов Общества, утверждение которых отнесено Уставом Общества к компетенции Единоличного исполнительного органа Общества).
- 21) Утверждение ключевых показателей эффективности деятельности Общества;
- 22) Принятие решения о премировании Единоличного исполнительного органа Общества (по итогам года), и утверждение размера соответствующего премирования в соответствии с Положением о Единоличном исполнительном органе Общества, в том числе с учетом фактического достижения ключевых показателей эффективности деятельности Общества.
- 23) Приостановление полномочий Директора Общества, в случае если он не может исполнять свои обязанности и одновременное принятие решения о назначении временно исполняющего обязанности Директора Общества.
- 24) Заключение с Директором трудового договора, иных гражданско-правовых договоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- 25) Избрание Председателя Совета директоров, назначение Секретаря Совета директоров Общества;
- 26) Предварительное утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества;
- 27) Принятие в любое время решения о проверке финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- 28) Определение перечня дополнительных документов, обязательных для хранения в Обществе;
- 29) Предварительное утверждение договора о передаче полномочий Единоличного исполнительного органа Общества.
- 30) Иные вопросы, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом относятся к компетенции Совета директоров Общества.
- 31) Вопросы, отнесенные к компетенции Совета директоров Общества, не могут быть переданы на решение Директору Общества.
- 32) Члены Совета директоров Общества избирают из своего состава, большинством голосов от общего числа членов Совета директоров, Председателя и заместителя Председателя Совета директоров Общества, Совет директоров Общества и вправе в любое время переизбрать своего Председателя и (или) заместителя Председателя большинством голосов от общего числа членов Совета директоров.
- 33) Председатель Совета директоров организует его работу, созывает заседания Совета директоров и председательствует на них, организует ведение протокола заседания Совета директоров, подписывает от имени Общества трудовой договор с Директором. При отсутствии Председателя Совета директоров его функции выполняет заместитель Председателя Совета директоров, а в отсутствии Председателя и заместителя Председателя — один из членов Совета директоров по решению Совета директоров Общества, принятого большинством голосов. Лицо, осуществляющее функции Директора Общества, не может быть Председателем Совета директоров.
- 34) Секретарь Совета директоров назначается Советом директоров по предложению Председателя Совета директоров, члена Совета директоров или Директора.
- 35) Секретарь Совета директоров Общества является членом Совета директоров.

36) По вопросам деятельности Общества Секретарь Совета директоров подчиняется непосредственно Председателю Совета директоров.

37) Секретарь Совета директоров обеспечивает подготовку и проведение заседаний Совета директоров, ведение на них протоколов, оформление и хранение указанных протоколов, а также контроль за выполнением решений Совета директоров в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, Устава Общества и иных внутренних документов Общества.

38) Секретарь Совета директоров обеспечивает:

- организацию подготовки планов проведения заседаний Совета директоров с указанием предварительных дат, мест проведения и повесток заседаний;
- получение материалов для принятия решений на заседаниях Совета директоров от подразделений Общества;
- проведение предварительной экспертизы материалов на полноту и соответствие вопросам повестки дня заседаний Совета директоров;
- подготовку и подписание протоколов заседаний Совета директоров;
- осуществление контроля за исполнением решений Совета директоров,
- формирование базы данных контролируемых документов, пополнение информации о состоянии исполнения и контроля сроков;
- формирование и представление отчетов об исполнении контролируемых поручений к заседаниям Совета директоров;
- организацию хранения документов, протоколов заседаний Совета директоров.

39) Заседания Совета директоров созываются Председателем Совета директоров Общества или его заместителем (в случае отсутствия Председателя) по его собственной инициативе, по требованию члена Совета директоров. Ревизионной комиссии, аудитора Общества. Директора.

40) Первое заседание вновь назначенного Совета директоров созывается Директором Общества. Порядок созыва и проведения заседаний Совета директоров определяется Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», настоящим Уставом и Положением о Совете директоров, которое утверждается высшим органом управления Общества - единственным участником: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым.

41) Решение Совета директоров Общества может быть принято путем проведения заочного голосования.

42) Кворум для проведения заседания Совета директоров составляет присутствие и (или) наличие письменного мнения не менее трёх членов Совета директоров, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

43) В случае, когда количество членов Совета директоров становится менее трёх, высший орган управления Общества - единственный участник: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым обязан принять решение о назначении нового состава Совета директоров.

44) Решения Совета директоров принимаются открытым голосованием большинством голосов членов Совета директоров, принимающих участие в заседании и (или) выразивших свое мнение письменно, если Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», настоящим Уставом или Положением о Совете директоров Общества не предусмотрено иное.

45) В случае если один из членов Совета директоров ходатайствует с проведением тайного голосования, то проводится тайное голосование.

46) При решении вопросов на заседании Совета директоров каждый член Совета директоров Общества обладает одним голосом. Передача права голоса одним членом Совета директоров Общества иному лицу, в том числе другому члену Совета директоров Общества,

не допускается. В случае равенства голосов членов Совета директоров Общества голос Председателя Совета директоров Общества является решающим.

47) Протокол заседания Совета директоров составляется не позднее трех рабочих дней после его проведения.

48) В протоколе заседания указываются:
- место и время его проведения;
- лица, присутствующие на заседании (члены Совета директоров и приглашенные), а также лица, представившие письменное мнение по вопросам повестки дня заседания Совета директоров;

- повестка дня заседания;
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним;
- принятые решения;
- краткое изложение выступлений членов Совета директоров;
- особое мнение, высказываемое членами Совета директоров

49) Протокол заседания Совета директоров подписывается Председателем (председательствующими) Секретарем Совета директоров.

50) Ответственность за правильность составления протокола несет Председатель Совета директоров.

51) Копия протокола заседания Совета директоров в 2-дневный срок с даты его подписания направляется в Администрацию города Алушты Республики Крым.

56) Заседания Совета директоров по вопросам, указанным в подпунктах 1, 5, 6, 7, 19 пункта 14.3. настоящего Устава, проводятся только в очной форме.

57) Возможность компенсации расходов членов Совета директоров, регулируется Положением о Совете директоров Общества.

15. ЕДИНОЛИЧНЫЙ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН

15.1. Единоличным исполнительным органом Общества, осуществляющим руководство текущей деятельностью Общества, является Директор. Единоличный исполнительный орган подотчетен Совету директоров и Высшему органу управления Общества - единственному участнику: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым.

15.2. Права, обязанности, размер оплаты труда и ответственность Директора определяются действующим законодательством, настоящим Уставом и Трудовым договором, заключаемым им с Обществом.

15.3. Трудовой договор с Директором Общества, условия которого утверждены Советом директоров, заключается на срок его полномочий и подписывается Председателем Совета директоров Общества или иным уполномоченным Советом директоров лицом.

15.4. К компетенции единоличного исполнительного органа Общества относятся все вопросы руководства текущей деятельностью Общества, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции высшего органа управления Общества - единственному участнику: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым и Совета директоров Общества.

15.5. Единоличный исполнительный орган Общества может передать часть своих полномочий заместителю, в том числе на период своего временного отсутствия.

15.6. Директор в пределах своей компетенции, установленных настоящим Уставом, решениями Совета директоров и внутренними документами Общества:

- 1) организывает эффективное и оперативное управление текущей деятельностью Общества;
- 2) разрабатывает основные принципы планирования деятельности Общества;
- 3) вырабатывает и реализует текущую хозяйственную политику Общества в целях

повышения его прибыльности и конкурентоспособности;

4) определяет направления совершенствования организационной структуры Общества;

5) предварительно рассматривает материалы, представляемые членам Совета директоров Общества при подготовке к проведению заседаний Совета директоров;

6) обеспечивает выполнение решений Совета директоров Общества;

7) предварительно рассматривает крупные инновационные и инвестиционные проекты и программы, реализуемые Обществом;

8) осуществляет в отношении работников Общества права и обязанности работодателя, предусмотренные трудовым законодательством;

9) определяет виды стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и др.) порядок и условия их применения, а также устанавливает формы, систему и размер оплаты труда работников Общества за исключением Единоличного исполнительного органа Общества;

10) поощряет работников Общества, а также налагает на них взыскания;

11) издает приказы, утверждает (принимает) положения (правила), регламенты, инструкции и иные внутренние документы Общества по вопросам его компетенции (за исключением документов, утверждаемых Советом директоров Общества), дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Общества;

12) подписывает от имени администрации Общества коллективный договор;

13) без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;

14) выдает доверенности на право представительства от имени Общества;

15) определяет организационную структуру, утверждает штатные расписания Общества, его филиалов, представительств;

16) организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Общества;

17) осуществляет закупки товаров, работ и услуг для нужд Общества в соответствии с Федеральным Законом № 223-ФЗ от 18.07.2011 года и заключает договоры и совершает сделки, в порядке, предусмотренном настоящим Уставом;

18) выносит на рассмотрение Совета директоров вопрос о целесообразности и необходимости переоценки основных фондов Общества в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

19) создаёт безопасные условия труда для работников Общества;

20) открывает расчетный, валютный и другие счета Общества, а также распоряжаться денежными средствами, находящимися на этих счетах;

21) обеспечивает внесение установленных законодательством Российской Федерации налогов и других обязательных платежей в бюджеты;

22) не позднее, чем до 15 апреля каждого календарного года представляет на рассмотрение Совету директоров Общества годовой отчет Общества;

23) обеспечивает организацию и планирование работы подразделений, филиалов и представительств Общества, осуществляет контроль над их деятельностью;

24) обеспечивает предоставление по запросу высшего органа управления Обществом информации, документов и материалов о деятельности Общества в объеме и в сроки, установленные в соответствующих запросах;

25) представляет интересы Общества в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах и осуществляет соответствующие полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

26) обеспечивает сохранность, архивных фондов, материалов на любых носителях, в печатной и электронной форме, в том числе не принятых к бухгалтерскому учету, результатов интеллектуальной и научно-технической деятельности и прав на них, нематериальных активов;

27) обеспечивает раскрытие Обществом информации в порядке, предусмотренном законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Единоличный

исполнительный орган Общества Директор) несет персональную ответственность за своевременное и надлежащее раскрытие Обществом информации;

29) обеспечивает защиту коммерческой тайны, а также конфиденциальной информации и служебных сведений, разглашение которых может нанести ущерб Обществу или Российской Федерации. Директор Общества несет персональную ответственность за организацию работ и созданию условий по защите государственной тайны в Обществе, за несоблюдение установленных законодательством Российской Федерации ограничений по ознакомлению со сведениями, составляющими государственную тайну;

30) организывает в Обществе воинский учет работников, обеспечивает исполнение работниками Общества обязанностей в области воинского учета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

31) обеспечивает соответствие сведений об участниках Общества и о принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале Общества, о долях или частях долей принадлежащих Обществу, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц и нотариально удостоверенным сделкам по переходу долей в уставном капитале Общества, о которых стало известно Обществу;

32) рассматривает иные вопросы текущей деятельности Общества, отнесенные к компетенции директора законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, Положением о Директоре;

33) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом и не отнесенные к компетенции Совета директоров и высшему органу управления Обществом;

15.7. По требованию Совета директоров Директор обязан в срок установленный в нормативных правовых актах Российской Федерации или требовании, представить Совету директоров документы и информацию, относящиеся к деятельности Общества.

Документы предоставляются в форме оригиналов (для ознакомления в помещении по месту нахождения Единоличного исполнительного органа или копий по рассмотрению Совета директоров).

15.8. Высший орган управления Обществом вправе в любое время принять решение о досрочном прекращении полномочий Директора Общества.

15.9. Совмещение директором должностей в органах управления других коммерческих организаций допускается только с согласия Совета директоров Общества.

16. КРУПНАЯ СДЕЛКА

16.1. Крупной сделкой является сделка (в том числе заем, кредит, залог, поручительства) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо или косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества общества, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период предшествующий дню принятия решения таких сделок, если уставом Общества не предусмотрен более высокий размер крупной сделки. Крупными сделками не признаются сделки, совершаемые в процессе обычной хозяйственной деятельности.

16.2. Крупная сделка требует одобрения Совета директоров Общества.

16.3. Положение настоящей главы о порядке одобрения крупных сделок не применяется к:

1) Обществу, состоящего из одного участника, который одновременно осуществляет функции единоличного исполнительного органа Общества;

2) Отношениям, возникающим при переходе к Обществу доли или части доли в его уставном капитале в случаях, предусмотренных Федеральным законом;

3) Отношениям, возникающим при переходе прав на имущество в процессе реорганизации Общества, в том числе договорам о слиянии и договорам присоединения.

17. АУДИТОР ОБЩЕСТВА

17.1. Для проверки и подтверждения правильности годовых отчетов и бухгалтерских балансов Общества, а также для проверки состояния текущих дел Общества оно вправе привлекать профессионального аудитора, не связанного имущественными интересами с Обществом, лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества, и участниками Общества.

17.2. По требованию Совета директоров Общества аудиторская проверка может быть проведена выбранным им профессиональным аудитором, который должен соответствовать требованиям, установленным п. 17.1. настоящего Устава.

В случае проведения такой проверки оплата услуг аудитора осуществляется за счет участника Общества, по требованию которого она проводится. Расходы участника Общества на оплату услуг аудитора могут быть ему возмещены по решению Совета директоров и за счет средств Общества.

18. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ, ДОКУМЕНТЫ ОБЩЕСТВА, ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОБЩЕСТВЕ.

18.1. Общество ведет бухгалтерский учет, представляет бухгалтерскую (финансовую) отчетность в порядке и в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.

18.2. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Обществе, своевременное представление бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Общества, несет Единоличный исполнительный орган Общества (Директор Общества).

18.3. Результаты деятельности Общества отражаются в документах, составляющих бухгалтерскую (финансовую) отчетность Общества, а также в Годовом отчете.

Общество составляет промежуточную (квартальную) бухгалтерскую (финансовую) отчетность и обязано представлять её в Администрацию города Алушты, в срок не позднее 25 рабочих дней после наступления отчетной даты.

18.4. Перед опубликованием Обществом годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и Годового отчета, Общество обязано привлечь для ежегодной проверки и подтверждения финансовой отчетности аудитора, не связанного имущественными интересами с Обществом, в порядке, предусмотренном действующим законодательством и разделом 17 настоящего Устава.

18.5. Годовой отчет Общества подлежит предварительному утверждению Советом директоров Общества в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

Достоверность данных, содержащихся в Годовом отчете Общества и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности, должна быть подтверждена Ревизионной комиссией Общества.

18.6. Общество в целях реализации государственной, социальной, экономической и налоговой политики обеспечивает сохранность, надлежащее длительное хранение и использование (выдачу справок по запросам юридических и физических лиц) документов по личному составу. В порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, документы по личному составу Общества передаются на государственное, хранение.

Состав документов, сроки их хранения и уничтожение определяются в соответствии с порядком, установленным законодательством Российской Федерации.

18.7. Общество обязано хранить следующие документы:

- устав Общества и внесенные в него изменения и дополнения, зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Общества, свидетельство о государственной регистрации общества;

- документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе (в том числе технические документы и кадастровые паспорта на объекты недвижимого имущества);

- внутренние документы Общества;

- положение о филиале или представительстве Общества;

- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- решения Высшего органа управления обществом, протоколы заседаний Совета директоров и Ревизионной комиссии Общества;
- отчеты оценщиков;
- списки аффилированных лиц Общества;
- заключения Ревизионной комиссии Общества, аудитора Общества, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- судебные акты по спорам, связанным с созданием Общества, управлением им или участием в нем;
- копии всех договоров, соглашений, заключенных Обществом или муниципальным предприятием, правопреемником которого является Общество, в отношении используемых Обществом и (или) ранее предоставленных соответствующему муниципальному предприятию земельных участков, а также нотариально заверенные копии или оригиналы решений уполномоченных органов государственной власти о предоставлении Обществу (муниципальному предприятию) земельных участков, включая государственные акты о предоставлении земельных участков;
- оригиналы всех договоров и соглашений, заключенных Обществом в письменной форме, а также актов выполненных работ/услуг и иных документов, связанных с их исполнением;
- документы архивных фондов, материалы на любых носителях информации, в печатной и электронной форме, в том числе не принятые к бухгалтерскому учету, результаты интеллектуальной и научно-технической деятельности, права на них, сведения и информация в них содержащиеся, нематериальные активы;
- иные документы, предусмотренные законодательством, внутренними документами Общества, решениями Общего собрания акционеров, Совета директоров и Генерального директора Общества.

18.8. Общество хранит указанные в п. 18.7. настоящего Устава документы по месту нахождения Единоличного исполнительного органа Общества в порядке и в течение сроков, предусмотренных действующим законодательством.

18.9. Общество обязано обеспечить Высшему органу управления Обществом и Совету Директоров Общества доступ к документам, указанным в п. 18.7. настоящего Устава. К документам бухгалтерского учета имеет право доступа Высшему органу управления Обществом.

18.10. Предоставление документов, указанных в пункте 18.7. настоящего Устава, а также порядок предоставления копий таких документов устанавливаются Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

18.11. Общество осуществляет обязательное раскрытие информации о себе и своей деятельности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

19. КОНТРОЛЬ ЗА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОБЩЕСТВА

19.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Общества осуществляется Ревизионной комиссией. Ревизионная комиссия назначается единственным учредителем: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» в количестве 3 (трех) человек сроком на 2 (два) года.

Полномочия отдельных членов или всего состава Ревизионной комиссии могут быть прекращены досрочно решением Высшего органа управления Обществом.

19.2. Порядок деятельности Ревизионной комиссии определяется Положением о Ревизионной комиссии Общества, которое утверждается Советом директоров Общества..

19.3. Члены Ревизионной комиссии Общества не могут одновременно занимать должности в органах управления Общества.

19.4. В период исполнения членами Ревизионной комиссии своих обязанностей им не может выплачиваться вознаграждение и (или) компенсироваться расходы, связанные с исполнением ими своих обязанностей. Размеры таких вознаграждений и компенсаций устанавливаются Советом директоров.

19.5. К компетенции Ревизионной комиссии Общества, относятся:

- 1) осуществление проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности Общества по итогам деятельности за год, а также внеплановые проверки;
- 2) проверка и анализ финансового состояния Общества, его платежеспособности, функционирования системы внутреннего контроля и системы управления финансовыми и операционными рисками, ликвидности активов, соотношения собственных и заемных средств;
- 3) подтверждение достоверности данных, содержащихся в годовом отчете Общества, годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности и иных, отчетах, а также других финансовых документах Общества,
- 4) проверка порядка ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности Общества;
- 5) проверка своевременности и правильности ведения расчетных операций с контрагентами, бюджетом, а также расчетных операций по оплате труда, социальному страхованию, начислению и выплате премий;
- 6) проверка законности хозяйственных операций, осуществляемых Обществом по заключенным от имени Общества сделкам;
- 7) проверка эффективности использования активов и иных ресурсов Общества, выявление причин непроизводительных потерь и расходов;
- 8) проверка выполнения предписаний по устранению нарушений и недостатков, ранее выявленных Ревизионной комиссией Общества;
- 9) проверка соответствия решений по вопросам финансово-хозяйственной деятельности, принимаемых Директором, Советом директоров, настоящему Уставу и решениям Высшего органа управления Обществом;
- 10) разработка для Совета директоров, Директора рекомендаций по формированию бюджетов Общества и их корректировке;
- 11) иные вопросы, отнесенные к компетенции Ревизионной комиссии Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», настоящим Уставом, и положением о Ревизионной комиссии Общества.

19.6. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности Общества осуществляется по итогам деятельности Общества за год, а также во всякое время по инициативе Ревизионной комиссии, решению Совета директоров Общества;

По требованию Ревизионной комиссии Общества лица, занимающие должности в органах управления Общества, обязаны представить документы о финансово-хозяйственной деятельности Общества.

19.7. Техническое и материальное обеспечение деятельности Ревизионной комиссии возлагается на Директора Общества.

19.8. Ревизионная комиссия Общества принимает решения большинством голосов своих членов.

19.9. Заключение Ревизионной комиссии Общества по Годовому отчету и балансу Общества представляется в обязательном порядке Совету директоров, Директору до даты предварительного утверждения Годового отчета.

19.10. Члены Ревизионной комиссии имеют право участвовать в заседаниях Совета директоров с правом совещательного голоса,

19.11. Общество для проверки и подтверждения правильности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности обязано в порядке, предусмотренном действующим

законодательством, ежегодно привлекать аудитора, кандидатура которого подлежит утверждению Советом директоров Общества.

Аудитор Общества осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Общества в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации на основании заключаемого с ним договора.

19.12. По итогам проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества Ревизионная комиссия Общества и аудитор Общества составляют заключения, в которых должны содержаться:

- подтверждение достоверности данных, содержащихся в отчетах, и иных финансовых документах Общества;

- информация о фактах нарушения, установленных правовыми актами Российской Федерации порядка ведения бухгалтерского учета и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, а также правовых актов Российской Федерации при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности.

19.13. Члены Ревизионной комиссии несут имущественную ответственность перед Обществом за ущерб, причиненный в результате разглашения ими сведений, составляющих предмет коммерческой тайны Общества.

19.14. При проведении проверки финансово-хозяйственной деятельности Общества, лица, занимающие должности в органах управления Общества, работники Общества, обязаны представлять затребованную членами Ревизионной комиссии документацию (в том числе в оригиналах) и информацию (в том числе доступ к программным продуктам, используемым для ведения бухгалтерского учета) о финансово-хозяйственной деятельности Общества, а также обеспечивать членам Ревизионной комиссии возможность осмотра имущества Общества находящегося в собственности или на иных правах у Общества.

20. СОЦИАЛЬНЫЕ И ТРУДОВЫЕ ГАРАНТИИ

20.1. Общество самостоятельно устанавливает формы, систему и размеры оплаты труда своих работников, обеспечивает своевременную выплату заработной платы и гарантирует предусмотренный законодательством Российской Федерации минимальный размер оплаты труда.

20.2. Работники Общества подлежат социальному, медицинскому и иным видам обязательного страхования и социальному обеспечению.

20.3. Общество обязано обеспечить для всех работников безопасные условия труда, и несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за ущерб, причиненный их жизни и здоровью.

21. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

21.1. Предоставляемая участникам Общества, членам органов управления Общества, аудитору Общества техническая, финансовая, коммерческая и иная информация, связанная с созданием и деятельностью Общества, считается конфиденциальной, за исключением информации:

- которая уже известна этому лицу на момент ее сообщения;
- которая, вследствие действий третьих лиц, уже стала общеизвестной;
- которая получена этим лицом без ограничения на разглашение от любой третьей стороны, имеющей право на такое разглашение.

21.2. Указанные лица обязаны принимать все необходимые и разумные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной конфиденциальной информации сверх служебной или производственной необходимости в связи с выполнением обязанностей в рамках деятельности Общества.

21.3. Передача конфиденциальной информации третьим лицам, опубликование или иное разглашение такой информации вышеуказанными лицами в период их участия в Обществе и/или его органах и в течение 5 лет после прекращения участия в Обществе и/или

его прекращение независимо от причины прекращения может осуществляться только с письменного согласия единственного участника: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым либо в случае, если такая информация затребована государственным органом в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

22. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОБЩЕСТВА

22.1. Общество может быть добровольно реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода его прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

22.2. Общество может быть ликвидировано добровольно по решению единственного участника: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым или принудительно по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

22.3. Решение о добровольной ликвидации Общества и назначении ликвидационной комиссии принимается единственным участником: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым.

22.4. Порядок ликвидации Общества, удовлетворения требований кредиторов и порядок распределения имущества ликвидированного Общества между участниками определяется законодательством РФ.

22.5. Ликвидация Общества считается завершённой, а Общество - прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

22.6. При реорганизации и ликвидации Общества должна быть обеспечена сохранность сведений, составляющих государственную тайну. При отсутствии правопреемника документы, связанные с использованием сведений, составляющие государственную тайну, уничтожаются.

23. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

23.1. Настоящий Устав утвержден решением единственного участника: Муниципальное образование городского округа Алушта Республики Крым в лице Управления имущественных и земельных отношений администрации города Алушты Республики Крым и приобретает силу с момента его государственной регистрации.

23.2. Положения настоящего Устава сохраняют свою юридическую силу на весь срок деятельности Общества.

23.3. Если одно из положений настоящего Устава станет недействительным в связи с изменениями законодательства РФ, то это не является причиной для приостановки действия остальных положений. Недействительное положение должно быть заменено положением, допустимым в правовом отношении и близким по смыслу к замененному.

23.4. Внесение изменений и дополнений в Устав Общества осуществляется по решению единственного участника Общества.

23.5. Изменения и дополнения в Устав Общества или Устав Общества в новой редакции подлежат государственной регистрации.

Пропито, пропунсפורгало скреплено печатью на
листах
Глава Администрации и т. д. о. а. Алушты Республики
Крым

И. И. Дубова